Ausstellerinformation
48. OFFA vom 15. – 19. April 2026

1. ALLGEMEINE INFORMATIONEN

Öffnungszeiten Besuchende

Allgemein

Mittwoch, 15. April 2026 bis Sonntag, 19. April 2026	10.00 – 18.00 Uhr

Degustationshallen 4/5

Dienstag, 14. April 2026	16.00 – 21.00 Uhr
Mittwoch, 15. April bis Samstag, 18. April 2026	11.00 – 21.00 Uhr
Sonntag, 19. April 2026	11.00 – 18.00 Uhr

Sämtliche Hallen und Restaurants sind rauchfrei. Dieses Verbot gilt für alle Arten von Rauch- und Dampfprodukten.

Öffnungszeiten für Ausstellende

Allgemein

Mittwoch, 15. April 2026	07.00 – 19.00 Uhr
Donnerstag, 16. April bis Samstag, 18. April 2026	09.00 – 19.00 Uhr
Sonntag, 19. April 2026	09.00 – 21.00 Uhr

Degustationshallen 4/5

Dienstag, 14. April 2026	15.00 – 22.00 Uhr
Mittwoch, 15. April bis Samstag, 18. April 2026	09.00 – 22.00 Uhr
Sonntag, 19. April 2026	09.00 – 21.00 Uhr

Der Zutritt vor den Messeöffnungszeiten ist nur mit einem gültigen Ausstellerausweis möglich.

2. ANFAHRT / ZUFAHRT / ANLIEFERUNG

Bitte beachten Sie die Verkehrsführungspläne ab Mitte März hier.

Zufahrt zum Gelände
Die Zufahrt zum Messegelände der Olma Messen St.Gallen ist signalisiert. Folgen Sie bitte der Wegweisung oder den entsprechenden Verkehrsführungsplänen.

Vorfahrt Hallentore während Aufbau
Bitte laden Sie Ihre Güter schnellstmöglich aus und stellen Sie danach Ihr Fahrzeug auf einen Parkplatz im Parkhaus. Anhänger und Lieferwägen können auf dem Parkplatz beim Bahnhof St. Fiden geparkt werden. Sämtliche Fahrzeuge (inkl. PKW) die keine Ware zum Abladen mitführen, müssen in der Parkgarage oder auf dem Parkplatz Bahnhof St. Fiden parkiert werden. Das Parken ist während dem Auf-/Abbau kostenlos.

Anlieferungszeiten während der Messe
Jeweils von 09.00 – 10.00 Uhr via Eingang A. Sämtliche Fahrzeuge müssen das Messegelände spätestens 15 Minuten vor Messebeginn verlassen haben.

3. AUFBAU

Aufbauzeiten Hallen

Donnerstag, 09. April 2026 und Freitag, 10. April 2026	07.00 – 18.00 Uhr
Montag, 13. April 2026	07.00 – 18.00 Uhr
Dienstag, 14. April 2026*/**	07.00 – 20.00 Uhr

**An diesem Datum gilt die Depotregelung. Informationen dazu unter Punkt 5*
***Aufbau in den Hallen 4/5 dauert am Dienstag, 14. April 2026 nur von 7.00 – 13.00 Uhr.*

Hinweis: Ausstellende der St.Galler Kantonalbank Halle und der Halle 9.1A erhalten einen separaten Aufbauplan.

Aufbauzeiten Freigelände

Montag, 13. April 2026	07.00 – 18.00 Uhr
Dienstag, 14. April 2026	07.00 – 20.00 Uhr
Freigelände F5	*07.00 – 14.00 Uhr*

**An diesem Datum gilt die Depotregelung. Informationen dazu unter Punkt 5*
***Aufbau in den Hallen 4/5 dauert am Dienstag, 07. April 2026 nur von 7.00 – 13.00 Uhr.*

Hinweis: sämtliches Personal, Standbauer und Transporteure müssen über einen entsprechenden Arbeits- oder Ausstellerausweis verfügen. Ohne Ausweis ist kein Einlass ins Gelände möglich. Arbeitsausweise (nur gültig während Auf-/Abbau) können kostenlos bestellt werden.

Standbauangebote inkl. Flächenmiete
Bestellte Stände inkl. Flächenmiete (Syma-Stände) sind ab Dienstag, 14. April 2026, ab 07.00 Uhr bezugsbereit. Nach Beendigung der Messe sind die gemieteten Stände in einwandfreiem Zustand zurückzugeben. Allfällige Beschädigungen werden in Rechnung gestellt.

Bewilligungspflichtige Materialien
Offene Schüttungen, wie z.B. Kies und Sand, sind verboten. Allfällige Ausnahmen bedürfen der vorgängigen schriftlichen Bewilligung durch die Messeleitung.

Klebebänder
Zur Befestigung von Teppich darf nur das Klebeband der Olma Messen St. Gallen verwendet werden. Werden andere Bänder benutzt und es bleiben Kleberückstände zurück, werden diese auf Kosten des Ausstellers entfernt. Klebebänder können vor Ort beim Veranstaltungsbetreuer bezogen werden (CHF 15.00/Rolle exkl. MwSt.).

Stapler/Hebebühne
Stapler bis zu 2.5 t Nutzlast und Hebebühne inkl. Fahrer können gegen Verrechnung vor Ort beim Veranstaltungsbetreuer angefordert werden. Die entsprechende Telefonnummer finden Sie vor Ort bei den Halleneingängen oder unter Punkt 10.

Ausstellerinformation
48. OFFA vom 15. – 19. April 2026

Restaurant/Verpflegung während Aufbau
Restaurant Pollo & Co., Halle 3.1
Freitag, 10. April 2026 und
Montag, 13. April 2026 08.30 – 14.00 Uhr
Dienstag, 14. April 2026 08.30 – 17.00 Uhr

4. ABBAU

Abbauzeiten Hallen
Sonntag, 19. April 2026
(Zufahrt Fahrzeuge ab 18.30 Uhr) 18.00 – 21.00 Uhr
Montag, 20. April 2026* 07.00 – 17.00 Uhr
Dienstag, 21. April 2026* 07.00 – 12.00 Uhr

**An diesem Datum gilt die Depotregelung. Informationen dazu unter Punkt 5*

Hinweis: sämtliches Personal, Standbauer und Transporteure müssen über einen entsprechenden Arbeits- oder Ausstellerausweis verfügen. Ohne Ausweis ist kein Einlass ins Gelände möglich! Arbeitsausweise (nur gültig während Auf-/Abbau) können kostenlos bestellt werden.

Liegen gelassenes Material auf abgebauten Ständen wird von unserem Reinigungsdienst kostenpflichtig entsorgt.

Restaurant/Verpflegung während Abbau
Restaurant Pollo & Co., Halle 3.1
Montag, 20. April 2026 08.30 – 14.00 Uhr

5. DEPOTREGELUNG

Während der Depotregelung beträgt die Aufenthaltsdauer für Fahrzeuge im Messegelände maximal 1,5 Stunden. Zur Einhaltung der Zeitdauer wird eine Depotgebühr von CHF 100 / EUR 100 pro Fahrzeug und Einfahrt erhoben.

Im Gegenzug zur Gebühr erhalten Sie eine Bewilligungskarte, welche beim Eingang A bei der Zufahrt ins Gelände gelocht wird. Bei der Ausfahrt (G) wird die Bewilligungskarte eingezogen und bei Einhaltung der Aufenthaltslimite das Depot zurückerstattet.

Depotgebühren:
CHF 100.-/ EUR 100.- für max. 1.5 Stunden Aufenthalt

- Bitte teilen Sie Ihren Transporteuren Ihre Standnummer mit und informieren sie über die Depotgebühren, welche beim Eingang eingezogen werden.
- Wichtig: Wird die maximale Aufenthaltsdauer von 1.5 Stunden überschritten, wird das Depot einbehalten.

6. ZUSTELLUNG WEITERE UNTERLAGEN

Ausstellerausweise
Wir stellen allen Ausstellenden die Ausstellerausweise als PDF zum Download zur Verfügung. Diese finden Sie ab Mitte März im Online Service Center.

Parkkarten
Die bestellten Parkkarten werden anfangs März per Post an Sie versendet.

Kundengutscheine

Kundengutscheine digital
Die bis am 13. Februar 2026 bestellten Kundengutscheine sind ab sofort im Online Service Center abrufbar. Kundengutscheine, die ab dem 16. Februar 2026 bestellt werden, werden immer einmal wöchentlich hochgeladen.

Kundengutscheine print
Kundengutscheine, die bis am 13.Februar.2026 bestellt wurden, werden bis anfangs März von der Druckerei zugestellt. Die Gutscheine, die ab dem 16. Februar 2026 bestellt werden, werden immer wöchentlich an die Druckerei übergeben, die Produktion und Zustellung dauert dann ca. 2 Wochen. Bitte beachten Sie, dass nach dem 13. März 2026. keine Zusatzbestellungen von Print-Gutscheinen mehr getätigt werden können. Digital-Gutscheine können jederzeit via Mai an offa@olma-messen.ch nachbestellt werden.

Print-Gutscheine werden Ihnen direkt von der Druckerei zugestellt. Die Codes der Digital-Gutscheine können via Online Service Center heruntergeladen und an ihre Kunden versendet werden.

7. ENTSORGUNG

Bitte beachten Sie das Entsorgungskonzept der Olma Messen St. Gallen. Abfälle sind von den Ausstellenden nach Materialien zu trennen. Abfallsäcke für allgemeinen Kehricht können kostenlos beim Veranstaltungsbetreuer bezogen werden. Bitte deponieren Sie alle Abfälle getrennt und gebündelt am Abend vor Ihrem Stand, damit der Reinigungsdienst diese einsammeln kann. Für Grossmengen Hauskehricht und Kunststoff (über 1m^3) wenden Sie sich bitte an den Veranstaltungsbetreuer.

8. PARKING

Während der Messe sind alle Parkplätze in der Tiefgarage der Olma Messen für Ausstellenden reserviert.

Parkplätze für Ausstellende (während der Messe) sind nur nach **vorgängiger Bestellung** und Zuteilung verfügbar.

Tagesbewilligungen für die Erweiterte Blaue Zone (EBZ) können bei der Stadt bezogen werden. Weitere Informationen finden Sie unter Erweiterte Blaue Zone (EBZ) | stadt.sg.ch

Während dem Aufbau stehen die Parkplätze in der Tiefgarage der Olma Messen und St. Finden zur Verfügung.

Olma Messen St.Gallen

Ausstellerinformation
48. OFFA vom 15. – 19. April 2026

9. WERBEMATIERIAL

Gerne senden wir Ihnen im März die bestellten Werbematerialien zu. Besucherprospekte oder Plakate können kostenlos (solange Vorrat) bestellt werden. Vielen Dank für Ihre Unterstützung, Ihre Kunden auf die OFFA aufmerksam zu machen.

Download Logo/Sujet finden Sie hier.

Die Verteilung von eigenem Werbematerial während der Messe ist nur auf der gemieteten Ausstellungsfläche oder innerhalb der gebuchten Sampling-Zone gestattet.

10. KONTAKTE

Messebüro / Messeteam
Olma Messen St.Gallen AG
OFFA
Splügenstrasse 12
CH-9008 St.Gallen
Telefon +41 71 242 01 44
offa@olma-messen.ch

Veranstaltungsbetreuer

Halle SGKB, F1	+41 79 571 50 31
Halle 2.0, 2.1, F2	+41 79 571 50 32
Halle 3.0, 3.1, F3	+41 79 571 50 33
Halle 4, 5, 7.0, 7.1, F5, F6	+41 79 571 50 34/35/37
Halle 9.1A, 9.1.B, 9.2, F9	+41 79 571 50 39
Halle 9.0, Parkgarage	+41 79 571 50 40

Sanität

Sanität, Halle 3.0	+41 79 571 50 44

Anlieferadresse für Postversand
Postsendungen sind mit der Angabe von Hallen- und Standnummern zu spedieren an:
Firma Muster AG
Halle xy, Stand xy
OFFA
Splügenstrasse 12
CH-9008 St.Gallen

Weitere Informationen bezüglich Lieferannahme und allfälligen Gebühren sind dem Ausstellerhandbuch der OFFA 2026 zu entnehmen.

11. SICHERHEIT AUF DEM GELÄNDE

Sicherheit
Leider kommt es während dem Auf-/Abbau oder ausserhalb der Besucheröffnungszeiten immer wieder vor, dass Ausstellungsgüter entwendet werden. Wir empfehlen Ihnen deshalb, Ihr Standpersonal/Ihren Standbauer auf das Thema Diebstahl/Beschädigungen zu sensibilisieren.

- Lassen Sie Ihren Stand während den Öffnungszeiten nie unbeaufsichtigt.
- Nehmen Sie Wertgegenstände, teure Ausstellungsgüter etc. über Nacht mit oder schliessen Sie diese ein.
- Falls Sie keinen entsprechenden Versicherungsschutz aufweisen, empfehlen wir die fakultative Ausstellungsversicherung für Messegüter, Standmaterial und -einrichtungen abzuschliessen.

Weitere Informationen dazu finden Sie unter www.olma-messen.ch/ausstellungsversicherung.

Die Personensicherheit ist an Veranstaltungen ein zentrales Thema. Dieser Tatsache tragen auch wir Rechnung, indem wir die Sicherheit unserer Besuchenden und Ausstellenden in Zusammenarbeit mit der Stadtpolizei St.Gallen regelmässig

analysieren. Auch dieses Jahr werden an den Eingängen zum Messegelände durch das beauftragte Sicherheitspersonal stichprobenartige Taschen- und Rucksackkontrollen durchgeführt. Des Weiteren gilt das bewährte Sicherheitskonzept, welches an der OFFA seit mehreren Jahren ein- und umgesetzt wird.

Überwachung des Geländes
Das Gelände wird vom Mittwoch, 15. April 2026, 07.00 Uhr bis am Montag, 20. April 2026, 07.00 Uhr überwacht. Die Securitas AG wird dafür mit der selbständigen Durchführung der allgemeinen Überwachung beauftragt.

Falls gewünscht haben Sie die Möglichkeit, eine individuelle Standbewachung durch die Securitas AG zu bestellen.